Утверждаю :

 Директор МУК «Пильнинская районная ЦБС»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Гаврилова

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ЦЕНТРАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

**МУК «ПИЛЬНИНСКАЯ РАЙОННАЯ ЦБС»**

**НА 2019 ГОД**

****ОТДЕЛ ОБСЛУЖИВАНИЯ****

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ**

**Основной целью работы центральной библиотеки является обеспечение всеобщего и равного доступа населения к знаниям и информации, а также осуществление деятельности, направленной, в первую очередь, на развитие человека. То есть библиотека создает общедоступное культурное поле, которое каждому предоставляет возможность для интеллектуального и духовного развития. Реализация цели достигается путем решения следующих задач:**

**• Предоставление библиотечных услуг населению р.п.Пильна и района в соответствии с муниципальным заданием и утвержденным Стандартом качества предоставления библиотечных услуг.**

**• Развитие коммуникационной среды библиотеки, внедряя технологии, обеспечивающие оперативный доступ и равные возможности получения необходимой информации пользователям.**

**• Создание необходимых условий для библиотечного обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья.**

**• Развитие дистанционного информационного обслуживания пользователей библиотеки через социальные медиа-пространство (Интернет-сайт МУК«Пильнинская районная ЦБС», социальные сети, и т.д.).**

**• Участие в проектах, региональных и муниципальных программах, направленных на развитие муниципальных библиотек.**

**• Укрепление общественного признания библиотеки как важного учреждения в жизни района.**

**• Развитие рекламной и издательской деятельности библиотеки.**

**• Изучение потребностей населения в различных видах библиотечных услуг.**

Основными направлениями в работе ЦБ считать:

- Продвижение книги и чтения.

- Гражданско-патриотическое воспитание.

- Духовно-нравственное воспитание и просвещение.

- Экологическое просвещение населения

- Деятельность в помощь сельскохозяйственному производству и развитию личных подсобных хозяйств.

- Формирование здорового образа жизни.

- Работа с молодежью.

**ОСНОВНЫЕ ДАТЫ И СОБЫТИЯ 2019 ГОДА:**

2019 год богат на общественно значимые события, юбилеи, литературные даты:

2019 год - Год Театра

 30 лет выводу советских войск из республики Афганистан (1989г.) – февраль;

 705 лет со времени рождения преподобного Сергия Радонежского (1314-1392 г.г.), основателя Троице-Сергиевой лавры

455 лет назад вышла в свет первая русская печатная датированная книга «Апостол», изданная Иваном Фёдоровым и Петром Мстиславцем (1564г.)

445 лет назад вышла в свет «Азбука» Ивана Фёдорова - печатная книга для обучения письму и чтению (1574 г.)

205 лет со времени рождения русского поэта и драматурга М. Ю. Лермонтова (1814-1841 г.г.)

85 лет со дня рождения советского лётчика-космонавта Юрия Гагарина (1934-1968 г.г.)

75 лет со времени снятия блокады Ленинграда (1944 г.)

90 лет Пильнинскому району

Литературные и исторические даты года.

Библиотеки отметят памятные даты, входящие в государственный праздничный календарь, такие как:

День православной книги (14 марта);

Библионочь -2019;

День Победы (9 мая);

День славянской письменности и культуры (24 мая);

Общероссийский день библиотек (27 мая);

Пушкинский день России, День русского языка (6 июня);

День России (12 июня);

Всероссийский день семьи, любви и верности (8 июля);

День Государственного флага РФ (22 августа);

День народного единства (4 ноября);

Ночь искусств и др;

Значимые мероприятия центральной библиотеки

-Участие в Национальном проекте «Культура» Библиотеки нового поколения.

- Участие в конкурсе общественно значимых проектов первичных отделений Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

- Участие в конкурсе на право получения  государственных грантов Нижегородской области социально ориентированных некоммерческих организаций.

- Участие в конкурсе муниципальных библиотек «Библиотека — информационный центр по пропаганде здорового образа жизни».

**2. Основные контрольные показатели.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контрольные показатели | Выполнение в 2018 год | План на 2019 год |
| Читатели | 2223 | 2223 |
| Книговыдача | 49685 | 49685 |
| Посещения | 22082 | 22082 |
| Обращаемость | 1,2 | 1,2 |
| Читаемость | 21,4 | 21,4 |
| Посещаемость | 9,5 | 9,5 |

**3.Организация библиотечного обслуживания населения**

В работе библиотеки будут широко использоваться возможности рекламы – и с помощью СМИ, и в стенах библиотеки: о предоставляемых услугах;

читателям будет адресована реклама интересных книг, журналов, статей в

форме памяток, информационных листков, буклетов, закладок, стендов,

выставок («Библиотека информирует», «Для Вас всегда открыты двери»,

«Это читают… Об этом говорят», «Планета периодика», «Актуально.

Интересно. Полезно, «Путеводитель по Интернету», «Советуем прочитать»

«Энциклопедии на нашей полке» и тому подобное).

Работа библиотеки будет освещаться на сайте библиотеки, в социальных

сетях. Для привлечения новых читателей будут проводиться экскурсии по

библиотеке.

В работе будут использоваться как традиционные, так и новые формы

работы: выставки-презентации, выставки-поздравления, слайд-шоу,

флешмобы, видеочасы, медиапутешествия, буктрейлеры, электронные

презентации, интернет-прогулки, слайдовые показы, которые позволят

поднять библиотечные мероприятия на иной качественный уровень.

Для организации досуга пользователей с учетом их увлечений, склонностей,

для предоставления возможности самовыражения, психологической

разгрузки продолжится работа клубов по интересам «Мы вместе», «Вдохновение», «Родник души моей» будут проводиться культурно-массовые мероприятия.Для слабовидящих и незрячих людей есть возможность получать во временное пользование специальные виды изданий, а так же тифлофлешплееры.

Для читателей, не имеющих возможности посещать библиотеку по состоянию здоровья, будут продолжены оказываться сервисные услуги на дому (бесплатно).

Продолжить работу по обучению компьютерной грамотности инвалидов Пильнинского района.

Планируется вести активное сотрудничество с социальным центром по обслуживанию людей пожилого возраста, с обществом инвалидов, со школами и Пильнинским Агропромышленным техникумом и Реабилитационном центром инвалидов.

Центральная библиотека будет вести работу во внестационарных пунктах обмена литературы на основе плана библиотечного обслуживания населения, используя различные формы (например «книгоноша»)

**4.Индивидуальная работа с читателями.**

Центральная библиотека, как никакое другое культурное или образовательное учреждение, располагает возможностью индивидуальной работы с людьми. Контакт читателя с библиотекарем обязателен.

*Цель* индивидуальной работы – *вырастить «своего» читателя, человека разносторонних интересов, свободно ориентирующегося в библиотечном пространстве (фонде, источниках информации, справочном аппарате), способного к самостоятельному поиску, а в перспективе – человека с достаточно высоким духовным потенциалом, для которого приобщение к искусству слова посредством чтения, духовный рост - жизненная необходимость.*

Круг задач индивидуального обслуживания: *помощь в определении тематики чтения, выборе конкретной литературы, обсуждении прочитанного с целью определения и формирования и читательских интересов и дальнейших запросов, воспитания культуры чтения, оказания помощи в поиске произведений печати и ознакомления с библиографическими источниками и справочниками.*

**5. Работа с книжным фондом**

- Изучение состава фонда и анализ его использования.

- Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.

- Учет библиотечного фонда.

-Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.

- Списание недостающих изданий, оформление акта замены-утери.

- Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей), эстетика оформления.

- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.

- Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.

**Работа по сохранности фонда:**

- организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;

- обеспечение мер по возмещению ущерба в установленном порядке;

- организация работ по мелкому ремонту;

- составление списков должников;

- выявление и списание ветхих, устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам (в том числе оформление актов).

Продвижение книги и чтения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма мероприятия | Название мероприятия | Группы пользователей | Дата проведения | Ответственный |
| Познавательно-развлекательная программа | *«Народные праздники зимы»* | СОШ№ 2 | январь | Андреева О.В. |
| Иллюстративная выставка | *«Добро пожаловать, Зима»* | все группы | январь | Исаева О.А. |
| Новогодняя выставка рисунков | *«Мы встречаем Новый год»* | все группы | январь | Исаева О.А. |
| Литературно-музыкальный вечер/ к 100-летию Даниила Гранина и 75-летию снятия блокады Ленинграда/ | *«Сквозь всю блокаду»* | СОШ № 2 | январь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Литературно-музыкальный вечер | *«Отчего гармонь поет…»* | Клубы «Вдохновение», «Родник души моей» |  февраль | Лотова И.Г. |
| Музыкальная ретро-программа | *«Сегодня праздник Ваш, мужчины»* | Клуб «Вдохновение» /по заявкам/ |  февраль | Андреева О.В. |
| Библиотечный разгуляй | *«Есть в женщине особая загадка»* | Клуб «Вдохновение» |  март | Лотова И.Г.  |
| Экскурс в историю космоса | *"Звездный сын планеты Земля"* | СОШ № 2 | апрель | Андреева О.В. |
| Библионочь-2019 | *«Весь мир театр»* | все группы | апрель | Лотова И.Г. |
| Литературно-поэтическая композиция /ко Дню Победы и к 95-летию Ю.Друниной / | *«Время уходит, с нами остаётся память»* | СОШ №2 , ветераны | май | Андреева О.В. |
| Музыкально-поэтическая композиция | *«Венец всех ценностей – семья»* | Клубы «Вдохновение», «Родник души моей» | май | Исаева О.А. |
| Литературная акция /Пушкинский день / | *«Знаток Пушкина»* | все группы | июнь | Исаева О.А. |
| Литературный вечер-портрет / к 90-летию Шукшина В.М./ | *«Всё отпечатано в душе»* | Клубы «Родник души моей» и «Вдохновение» | июль | Лотова И.Г. |
| Летние площадки | *«Мы хотим, чтоб ваше лето было книгами согрето»* | все группы | летние месяцы | Исаева О.А. |
| Тематический вечер-встреча местных авторов /к 90-летию района/ | *«Как не любить мне эту землю…»* | все группы | август | Лотова И.Г. |
| Литературно-мультимедийное путешествие / 205 лет Лермонтову/  | *«И тот бессмертен, кто Отечество воспел»* | СОШ № 2  | сентябрь | Лотова И.Г. |
| Музыкально-поэтическая гостиная / к 125-летию М.Цветаевой/ | *«И каждый стих – дитя любви»* | ПАПТ | сентябрь | Андреева О.В. |
| Музыкально-поэтическая вечеринка/ко Дню пожилого человека/ | *«Золото на деревьях, седина в висках»* | Ветераны труда | октябрь | Исаева О.А. |
| День семейного творчества/ко Дню Матери/ | *«Семья талантами богата»* | Клубы «Вдохновение» и «Родник души моей» | ноябрь | Андреева О.В. |
| Ночь искусств | *«С любовью об искусстве»* |  | ноябрь | Лотова И.Г. |
| Вечер отдыха/к декаде инвалидов/ | *« Добру откроются сердца»* | Районное общество инвалидов, Управление соц.защиты | декабрь | Андреева О.В. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Гражданско-патриотическое воспитание**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Литературно-музыкальный вечер/ к 100-летию Даниила Гранина и 75-летию снятия блокады Ленинграда/ | *«Сквозь всю блокаду»* | СОШ № 2 | январь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Выставка-память / ко Дню вывода войск из Афганистана/ | *«Солдат войны не выбирает»* | все группы | февраль | Исаева О.А. |
| Конкурс чтецов стихов о войне  | *«Память в строках»* | СОШ№ 2 | апрель | Андреева О.В. |
| Литературно-поэтическая композиция/ко Дню Победы/ | *«Время уходит, с нами остаётся память»* | СОШ №2 , ветераны | май | Андреева О.В. |
| Иллюстративная выставка /ко Дню России/  | *«Я росинка твоя, Россия»* | все группы | июнь | Исаева О.А. |
| Выставка памяти и скорби | *«Мы не имеем право забывать»* | все группы | июнь | Андреева О.В. |
| Час нравственности | *«Всем миром против терроризма»* | ПАПТ | сентябрь | Исаева О.В. |
| Исторический калейдоскоп | *«Из глубины седых веков»* | молодежь | ноябрь | Лотова И.Г. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Работа с молодежью**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Литературно-музыкальный вечер/ к 100-летию Даниила Гранина и 75-летию снятия блокады Ленинграда/ | *«Сквозь всю блокаду»* | СШ № 2 | январь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Молодежный квест | *«Начни свой день со здоровья»* | молодежь (СШ № 2, ПАПТ) | март | Исаева О.А. |
| Экскурс в историю космоса | *"Звездный сын планеты Земля"* | СШ № 2 | апрель | Андреева О.В. |
| Конкурс чтецов стихов о войне  | *«Память в строках»* | СШ№ 2 | апрель | Андреева О.В. |
| Литературно-поэтическая композиция /ко Дню Победы и к 95-летию Ю.Друниной / | *«Время уходит, с нами остаётся память»* | СШ №2 , ветераны | май | Андреева О.В. |
| Акция/к международному дню борьбы с наркоманией/ | *«Пусть всегда будет жизнь»* | Молодежь | июнь | Исаева О.А. |
| Летние площадки | *«Мы хотим, чтоб ваше лето было книгами согрето»* | все группы | летние месяцы | Андреева О.В. |
| Инфрмационный диспут | *«Мат- не наш формат!»* | ПАПТ |  | Андреева О.В. |
| Час нравственности | *«Всем миром против терроризма»* | ПАПТ | сентябрь | Лотова И.Г. |
| Литературно-мультимедийное путешествие / 205 лет Лермонтову/  | *«И тот бессмертен, кто Отечество воспел»* | СШ № 2  | сентябрь | Лотова И.Г. |
| Музыкально-поэтическая гостиная / к 125-летию М.Цветаевой/ | *«И каждый стих – дитя любви»* | ПАПТ | сентябрь | Андреева О.В. |
| Исторический калейдоскоп | *«Из глубины седых веков»* | молодежь | ноябрь | Лотова И.Г. |

**Духовно-нравственное воспитание и просвещение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вечер православия | *«Красота Божьего мира в фотографиях»* | клуб «Мы вместе» | 28 января | Лотова И.Г.Андреева О.В. |
| Вечер православия | *Сретение Господне (о двунадесятом празднике, о духовном наполнении события). Иконография.* | Клуб «Мы вместе» | 27 февраля | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *День православной книги. Презентация книги «Видимое невидимое» Александрины Вигилянской (родственницы свят.Алексия Бортсурманского.* | Клуб«Мы вместе» | март | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *Пасхалия.* *Выставка детских рисунков. Совместный праздник с детским садом №1 «Теремок».**Презентация коллекции изделий Фаберже к этому празднику.* | Клуб «Мы вместе» | апрель | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *Архив с мусорки. Встреча с краеведом Еленой Адушевой.**Жёны-мироносицы (12 мая)* | Клуб «Мы вместе» | май | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *День Святой Троицы в иконографии.**Вознесение Господне и память Матроны Московской.**Макария-Унженский Желтоводский монастырь и Свято-Вознесенский Макарьевский мужской монастырь (под Казанью)* | Клуб «Мы вместе» |  июнь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *Троице-Сергиева Лавра (обретение мощей пред.Сергия Радонежского) Торжества в Лавре.* | Клуб «Мы вместе» | июль | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *700 лет Высокопетровской обители в центре Москвы.* *История и нынешняя деятельность монастыря* | Клуб «Мы вместе» | август | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *700 лет Высокопетровской обители в центре Москвы.* *История и нынешняя деятельность монастыря* | все группы | август | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *Воздвижение креста Господня. Иконография и история.**Святой Иоасаф Печерский. О Вознесенском Печерском монастыре (Нижний Новгород)* | Клуб «Мы вместе» | сентябрь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *История Деяновской и Бортсурманской церквей.**Покров Пресвятой Богородицы и Приснодевы Марии. Иконография в истории праздника.* | Клуб «Мы вместе» | октябрь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *Собор Архистратига Михаила и прочих Небесных сил бесплотных (о чинах, силах, воинствах, началах)**Святые несвятые. В память вечную будет праздник. О нашем земляке о.Григории Долбунове.* | Клуб «Мы вместе» | ноябрь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Вечер православия | *Православие на севере: Северодвинске, Якутии, Арктике.**Фотовыставка «Северное сияние»* | Клуб «Мы вместе» | декабрь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Экологическое просвещение населения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Иллюстративная выставка | *«Весенняя капель»* | все группы | март | Исаева О.А. |
| Фотовыставка /работы Николаевой А.Е./  | *«Красота живет повсюду»* | все группы | май  | Исаева О.А. |
| Экскурсия в мир лекарственных растений | *«Нам от болезней всех полезней…»* | Клубы «Вдохновение», «Родник души моей» |  | Андреева О.В. |
| Экологический час | *«За природу в ответе и взрослые и дети»* | ЦПСД «Факел» | июнь | Андреева О.В. |
| Фотовыставка  | «Северное сияние» | все группы | декабрь | Андреева О.В. |
| Экологическая акция  | *«Чистая улица – чистый город – чистая Земля»* |  | апрель |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Деятельность в помощь сельскохозяйственному производству и развитию личных подсобных хозяйств**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Выставка-совет | *«Советы охотникам и рыболовам»* | все группы | май | Исаева О.А. |
| Информационная выставка | *«Секреты хорошего урожая»* | все группы | июль | Исаева О.А. |
| Информационная выставка |  *«Садово – огородный марафон»* | все группы | сентябрь | Исаева О.А. |

**Формирование здорового образа жизни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Молодежный квест | *«Начни свой день со здоровья»* | молодежь (СШ № 2, ПАПТ) | март | Исаева О.А. |
| Акция/к международному дню борьбы с наркоманией/ | *«Пусть всегда будет жизнь»* | Молодежь | июнь | Исаева О.А. |
| Информационный диспут | *«Мат- не наш формат!»* | ПАПТ | сентябрь | Андреева О.В. |
| Правовой час | *«Не переступай черту»*  | ПАПТ | октябрь | Лотова И.Г. |
| Час здоровья | *«Полезный разговор о вредных привычках»* | СШ № 2 | ноябрь | Исаева О.В. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Работа клубов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Музыкальная ретро-программа | *«Сегодня праздник Ваш, мужчины»* | Клуб «Вдохновение» /по заявкам/ |  февраль | Андреева О.В. |
| Библиотечный разгуляй | *«Есть в женщине особая загадка»* | Клуб «Вдохновение» |  март | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
| Библионочь-2019 | *«Весь мир театр»* | все группы | апрель | Лотова И.Г. |
| Литературный вечер-портрет / к 90-летию Шукшина В.М./ | *«Всё отпечатано в душе»* | Клубы «Родник души моей» и «Вдохновение» | июль | Лотова И.Г. |
| Тематический вечер-встреча местных авторов /к 90-летию района/ | *«Как не любить мне эту землю…»* | Клубы «Вдохновение», «Родник души моей» | август |  |
| Музыкально-поэтическая вечеринка/ко Дню пожилого человека/ | *«Золото на деревьях, седина в висках»* | Клубы «Вдохновение», «Родник души моей» | октябрь | Лотова И.Г.Андреева О.В. |
| День семейного творчества/ко Дню Матери/ | *«Семья талантами богата»* | Клубы «Вдохновение», «Родник души моей» | ноябрь | Лотова И.Г.Андреева О.В. |
| Вечер отдыха/к декаде инвалидов/ | *« Добру откроются сердца»* | Районное общество инвалидов, Управление соц.защиты | декабрь | Лотова И.Г. Андреева О.В. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ОТДЕЛ КОМПЛЕКТОВАНИЯ И ОБРАБОТКИ ЛИТЕРАТУРЫ**

**I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

1. Формирование единого фонда МУК «Пильнинская районная ЦБС», рассчитанного на удовлетворение общеобразовательных, культурных и профессиональных запросов различных категорий пользователей;
2. участие в проекте по созданию системы корпоративной каталогизации и Сводного каталога в программе АБИС Absotheque Unicode;
3. непосредственное участие в Программе «Ретроконверсия карточных каталогов»: внесение в ЭК АБИС «Моя библиотека». В течение года ввести 837 описания: 1 квартал - 209 экз.; 2 квартал - 210 экз.; 3квартал - 209 экз.; 4 квартал – 209 экз.;
4. выполнение муниципального задания;
5. оказание методической и практической помощи библиотекам – филиалам МУК «Пильнинская районная ЦБС»;
6. продолжение акции «Книги в дар библиотеке» по ЦБС;
7. продолжение акции «Возьми книгу в дорогу» и своевременное пополнение книгами;
8. создание полнотекстовой базы данных.

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ, СОХРАННОСТЬ**

**КНИЖНОГО ФОНДА**

1. Обработка документов, закупленных на деньги местного, районного и федерального бюджетов – по мере поступления;
2. обработка документов, принятых взамен утерянных – май;
3. обработка документов (обязательный экземпляр) – по мере поступления;
4. обработка документов, полученных в дар от авторов, от жителей Пильнинского района - по мере поступления;
5. просмотр фонда с целью изъятия устаревшей, ветхой, малоиспользуемой литературы – апрель-май;
6. проверка книжного фонда Новомочалеевского, Медянского, Ждановского сельских филиалов – в течении года;
7. оказывать практическую помощь при передаче и проверке книжных фондов;
8. выезжать в сельские библиотеки с оказанием методической и практической помощи. При выездах проверять правильность ведения учетных документов, работы с актами, ведения регистрационной картотеки тетради отказов, тетради учета книг, принятых от читателей взамен утерянных;
9. соблюдать инструкцию по учету фондов;
10. проводить мероприятия по сохранности библиотечного фонда;
11. списание книг – 15000 экз. сентябрь – по ветхости и устаревшие по содержанию;
12. списание журналов – 744 экз. – декабрь;
13. финансирование комплектования библиотечных фондов:
* Муниципальный бюджет – 100 000 руб. подписка на II–е полугодие 2019 года – 100000 руб., подписка на I – е полугодие 2020 года – 100000 руб.
* Районный бюджет – 80000 руб.
* Федеральный бюджет – 50000 руб.

 **III. УЧЕТ ДОКУМЕНТОВ**

1. Ведение учетного каталога – в течение года (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО);
2. ежегодная сверка движения фонда библиотек – филиалов с данными ОКОиКФ – декабрь (зав. ОКиО, зав. филиалами);
3. оформление журнала учета регистрации карточек УК – в течение года (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО).

 **IV. ОБРАБОТКА ДОКУМЕНТОВ**

1. Изучить новый ГОСТ Р 7.0.100 – 2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» и использовать его в работе;
2. обработку производить по мере поступления новых документов – в течение года (зав. ОКиО и библиотекарь ОКиО);
3. прием документов – в течение года (зав. ОКиО);
4. подбор документов по алфавиту – в течение года (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО);
5. в соответствии с Федеральным законом № 436, вступившем в силу с 01.09.2012 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», документы, поступающие в библиотеку маркировать по возрастным категориям знаком информационной продукции – «0+», «6+», «12+», «16+», «18+» (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО);
6. все поступающие документы сверять с Федеральным списком экстремистских материалов (зав. ОКиО);
7. составление библиографического описания и оформление карточек для УК – в течение года (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО);
8. получение посылок с новыми книгами – в течение года (зав. ОКиО).

**V. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕДЕНИЯ КАТАЛОГОВ И КАРТОТЕК**

1. Расстановка карточек в учетном каталоге – в течение года – (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО);
2. текущее редактирование учетного каталога – в течение года – (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО);
3. заниматься списанием изданий по учетному каталогу – 15000 экз. – в течение года – (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО);
4. проводить текущее редактирование алфавитного каталога – (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО);
5. вести работу по списанию литературы, изъять 500 карточек из алфавитного каталога– в течение года – (зав. ОКиО, библиотекарь ОКиО ).

 **ПУБЛИЧНЫЙ ЦЕНТР ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работ | Срокиисполнения | Группа пользователей |
| Финансовый квест: «Азбука финансовой грамматики»Веб – Статья«День российской печати» | Январь | УчащиесяВсе группы |
| Вечер молодого избирателя«Сегодня ученик – завтра избиратель»Веб - статья«День разгрома немецких войск под Сталинградом, 1943» | Февраль | МолодежьВсе группы |
| Финансовый квест«Азбука финансовой грамматики»Игра - квест«Начни свой день со здоровья» | Март | Учащиеся, студентыУчащиеся |
| Интерактивный урок«Мы в Рунете»Правовая игра«Закон вокруг нас»Веб – статья«На Чудском озере» | Апрель | МолодежьУчащиесяВсе группы |
| Патриотический час«Так ковалась победа»Веб – статья«День славянской письменности» | Май | УчащиесяВсе группы |
| Правовая беседа"Наша Россия"Веб – статья«День молодежи России» | Июнь | Все группыВсе группы |
| Экскурс в историю«Под Полтавой»Веб – статья«День крещения Руси» | Июль | МолодежьВсе группы |
| Интерактивная презентация«Наша Родина - Пильна»Веб – статья«Флаг державы Великой» | Август | Все группы |
| Беседа – обсуждение«Законы прошлых лет»Веб – статья«День окончания Второй мировой войны» | Сентябрь | Учащиеся Все группы |
| Информационный час:« Мы за культуру мира против экстремизма»Информационный буклет«Твои права, потребитель»Веб – статья«День Царскосельского лицея» (день лицеиста) | Октябрь | СтудентыВсе группыВсе группы |
| День правовых знаний«Я гражданин!»Веб – статья«Всемирный день борьбы против фашизма, расизма и антисемитизма» | Ноябрь | УчащиесяВсе группы |
| Викторина ко Дню Конституции«Наш главный закон»Веб-статья «Всемирный день борьбы со СПИДом» | Декабрь | УчащиесяВсе группы |
| Информационные электронные ресурсыРабота со справочно-правовыми системами «Консультант Плюс и «Гарант образование»Создание электронной правовой библиотеки | В течение года |  |
| Выпуск информационных буклетов и рекламной продукции | В течение года |  |
| Папки-накопители(пополнение и перевод в электронный формат) | В течение года |  |
| Электронная правовая база данныхПополнение электронной правовой базы данных документами и актами МСУ | В течение года |  |
| Освещение мероприятий на сайте библиотеки <http://biblioteka-pilna.ru/>, странице ВКонтакте и страницах газеты. |

**ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ**

.

**Основные задачи методической деятельности:**

*-* организация научно-исследовательской деятельности прогностического характера по совершенствованию библиотечного обслуживания, внедрение библиотечной инноватики в профессиональную среду;

-углубление профессиональных знаний, совершенствование мастерства, специалистов МУК «Пильнинская районная ЦБС», развитие творческих способностей в профессиональной деятельности;

-дальнейшее внедрение компьютерных технологий в практику работы МУК «Пильнинская районная ЦБС», повышение информационной грамотности библиотекарей;

-совершенствование системы непрерывного библиотечного образования кадрового состава МУК «Пильнинская районная ЦБС».

- способствовать динамичной модернизации библиотек района, повышению общественного статуса и значимости библиотечной профессии.

**Методическое обеспечение организации и проведения**

*общерайонных акций, праздников*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Название** | Срок | **Ответственный** |
| PR – акция(привлечение внимания общественности к библиотеке, приобретение партнеров, сотрудничество СМИ) | **«Читаем вместе…!»** | Февраль | М.О. |
| Акция по сбору и безвозмездной передачи книг в фонды библиотек МУК «Пильнинская районная ЦБС»  | **«Лучшие книги - библиотекам»** | Январь - Декабрь | М.О ,ЦБ,с/б |
| Акция | **«Лучше не начинать!»:** профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма и СПИДа | Март –Декабрь | М.О.ЦБ,с/б |
| Цикл мероприятий в поддержку чтения в неделю библиотек:«Читаю Я! Читаем МЫ! Читают ВСЕ!» | май | ЦБ,с/б |
| Цикл мероприятийко Дню народного единства | **«В единстве -наша сила»** | ноябрь | МО, ЦБ |
| Неделя  | «**Сокровищница всех** **богатств»** День славянской письменности и культуры.День библиотек | 24-30 мая | М.О. ЦБ,с/б |
| Праздник | **«Россия , Русь ! Храни себя , храни!»**День России | июнь | М.О. ЦБ,с/б |
| Праздник | **«Родной район живи,твори и процветай»** (к 90-летию образования) | август | М.О.ЦБ |
| Декада | **«Возраст не помеха»** ко Дню пожилых людей | С 1 по 10 октября | М.О. ЦБ,с/б |
| Цикл мероприятийДекада | **«О той , что свет дарует и тепло»**Ко Дню Матери**«От сердца к сердцу»** Декада инвалидов | ноябрь1-10 декабря | М.О.ЦБ,с/б |

**Повышение квалификации библиотекарями**

**МУК «Пильнинская районная ЦБС» в 2019 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Форма** | **Дата проведения** | **Отв.** |  |
| Подведение итогов деятельности МУК «Пильнинская районная ЦБС» за 2018 год.«Работа библиотек в **Год театра»:**проектная деятельность | СовещаниеСеминар  | Февраль Март  | МОМО |  |
| **«Библиотека и молодёжь: пути взаимодействия»** | Семинар | Апрель  | МО |  |
| **«Летом некогда скучать , будем книжки мы читать»** | Семинар | Май | МО,ДБ |
| **«Библиографическая деятельность библиотек»** |  семинар  | Июнь  | МО |
| **«Библиотеки труженикам села»** | Семинар  | Сентябрь  | МО |
| **«Методы и формы продвижения Книги и Чтения»**  | Семинар  | Октябрь  | МО |
| **Работа библиотек по ведущим темам года** | семинар | ноябрь | МО |

**Исследовательская работа методического отдела**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Форма****работы** | **Сроки** | **Исполнители** |
| Планы и отчеты методической деятельности | Изучение и анализ | 1 кв.4 кв. | МО  |
| Ежеквартальное подведение итогов. Анализ основных контрольных показателей библиотек МУК «Пильнинская районная ЦБС» | АнализАналитическая справка | 1 – 4 кв. | МО |
| Планирование работы библиотек МУК «Пильнинская районная ЦБС» | Планы,Консультации, анализ. | 4 кв. | МО |
| **«Специалист»**  | Анкета | 4 кв. | МО |

######

###### Совершенствование профессиональной деятельности

**на базе практики для библиотекарей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| **«Работа сельской библиотеки по краеведению»**  ( на базе Можаров-Майданской сельской библиотеки) | Сентябрь  | МО |

**Школа самообразования для библиотекарей МУК «Пильнинская районная ЦБС»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления работы**  | **Сроки**  | **Исполнители**  |
| Формирование и комплектование методического фонда учебных, методических материалов, программ, профессиональных изданий и предоставление их библиотекарям. | Весь период | МО |
| Организация и ведение тематических картотек  | Весь период | МО |
| Оказание помощи в составлении программ, планов | Весь период | МО |
| **«Электронная библиотека» -** электронные презентации по важным направлениям деятельности библиотек района  | Весь период | МО |
| Проведение районных семинаров библиотечных работников – информация на сайте  | Весь период | МО |
| Значимые события года – информация на сайте | Весь период | МО |

**Работа внутри коллектива:**

* Постоянно изучать нормативные документы, регламентирующие деятельность библиотек;
* Проводить совещания в коллективе - ежемесячно;
* Собрание методического совета - 1 раз в квартал;
* Выставки методической литературы – 1 раз в квартал;
* Выезды в библиотеки – филиалы с оказанием методической помощи, консультаций,практической – в течение года.

**Внутрибиблиотечная работа**

* Ввод аналитического описания статей из текущей периодики в БД ЭК.
* Расстановка карточек в СКС и краеведческую картотеку
* Расстановка карточек за 2018 г. из картотеки новых поступлений в систематический каталог
* Листки информации о новых книгах
* Расстановка карточек в алфавитный каталог, картотеку новых поступлений
* Ведение тематических картотек**:** И в саду, и в огороде;Что читать в журналах.
* Изучение и анализ отделов книжного фонда читального зала
* Систематическое очищение от устаревших изданий СК, СКС, КК.

**Основные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Дата** | **Наименование мероприятия** | **Читательское назначение** | **Ответственный**  |
| **Мероприятия по привлечению читателей** |  |
| 1 | Январь | Рождественский калейдоскоп «Новый год и Рождество, волшебство и колдовство». | Учащиеся | Кабаева Г.В. |
| Мастер класс « Мастерилка - чудилка: елочка с иголочки» | Учащиеся | Дрожилкина Н.В. |
| Беседа по профилактике правонарушений « Мы в ответе за свои поступки», с привлечением инспектора по делам несовершеннолетних. | Учащиеся | Кабаева Г.В. |
| 2 | Февраль | Библиотечный урок «Родной, живой, неповторимый!», посвященный Международному дню родного языка | Учащиеся | Кабаева Г.В. |
| Книжная- иллюстративная выставка «Искусник крылатого слова», к 250-летию И.А. Крылова | Все группыпользователей | Дрожилкина Н.В.  |
| 3 | Март  | Литературный гостиная «В мечтах, стихах – как наяву…» , посвященная всемирному Дню поэзии. | Все группыпользователей | Кабаева Г.В. |
| 4 | Апрель | Краеведческий калейдоскоп « Край мой – капелька России». | Учащиеся | Кабаева Г.В. |
| Книжная – иллюстративная выставка « Колдовской мир прозы Гоголя», посвященная 210-летию писателя. | Все группыпользователей | Дрожилкина Н.В.  |
| 5 | Май  | Урок мужества «Блокадный дневник» | Учащиеся | Кабаева Г.В. |
| Буклет «Славному подвигу нет забвенья» (к 75 –летию Победы в ВОВ.) |  | Дрожилкина Н.В. |
| 6 | Июнь  | Литературный час по творчеству А.С.Пушкина «…И сквозь века и поколенья он не устанет удивлять»  | Учащиеся | Кабаева Г.В. |
| Книжная выставка «И снова в памяти война» (ко Дню памяти и скорби 22 июня)  | Для посетителей библиотеки | Дрожилкина Н.В.  |
| 7 | Август  | Участие в подготовке к празднованию Дня района. |  | Дрожилкина Н.В. Кабаева Г.В. |
| 8 | Сентябрь  | Краеведческое ретро – путешествие «Мой край родной – моя история живая» | Учащиеся | Кабаева Г.В. |
| 9 | Октябрь | Экскурс в историю православных праздников «Традиции живая нить» | Учащиеся | Дрожилкина Н.В. |
| 10 | Ноябрь | Краеведческий урок – знакомство «В путешествие по родной земле отправляясь…» ( встреча с интересными людьми) | Студенты | Кабаева Г.В. |
| 11 | Декабрь  | Тематическая игра-беседа «Путешествие в страну ПДД » | Учащиеся | Дрожилкина Н.В.  |

***Краеведческое направление работы***

 Любовь к своей малой Родине во многом зависит и от того, насколько хорошо знает человек историю, культуру и традиции своего народа. Поистине – краеведение великая сила формирования в человеке человека, пробуждающая в душе его любовь к местам, где родился и вырос, к дорогим сердцу святыням. Именно поэтому, краеведение стало одним из самых приоритетных в работе нашей библиотеке. Краеведческая деятельность направлена на обеспечение доступности к краеведческим информационным ресурсам, распространению краеведческих знаний, формированию и развитию краеведческих информационных потребностей читателей, прививает людям любовь к Родине, уважение к ее истории, формирует мировоззрение патриота и гражданина.

***Основные цели, задачи и направления работы в 2019 году:***

 - формирование интереса к историко-патриотическим событиям своего края;

- поиск эффективных форм и методов краеведческой работы, создание краеведческих ресурсов, создание папок накопителей по краеведческому направлению;

—возрождение и сохранение культуры и традиций малой Родины;

— содействие всестороннему исследованию исторического и культурного наследия Пильнинского района ;

- воспитание чувство гордости за людей, прославивших родную землю.

Заполнение «Календаря знаменательных и памятных дат Пильнинского района на 2019 год»: включить материалы по истории нашего края, о достопримечательностях, о знаменитых земляках прославивших наш край, о юбилеях предприятий и хозяйств и др.

 - продолжить работу по оцифровке местной газеты «Сельская трибуна»;

- продолжение поисковой работы по истории Пильнинского района;

- разработка методических рекомендаций в помощь библиотекам – филиалам по выполнению планов краеведческой работы по проведению наиболее значимых массовых мероприятий .

***Приоритетные направления работы по краеведению:***

* возрождение и сохранение народных обычаев, традиций, обрядовых праздников;
* поисковая и информационно-познавательная работа;
* экологическое воспитание;
* духовно – нравственное воспитание, воспитание эстетических вкусов посредством книги ;
* историко-патриотическое просвещение, привитие чувства национальной гордости, любви к родному краю, его историческому прошлому и настоящему;;
* пропаганда культурного и литературного наследия края, района, села, выявление местных дарований;
* пропаганда здорового образа жизни.
* **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**
* **МУК «Пильинская районная ЦБС»**
* - приобрести комплекты компьютерной техники в библиотеки МУК «Пильнинская районная ЦБС»;
* - подключить к сети Интернет Наватскую и Столбищенскую сельские библиотеки-филиалы;
* - произвести капитальный ремонт пола I и II этажа Центральной библиотеки;
* - произвести полностью замену электропроводки Центральной библиотеки;
* - произвести замену деревянных окон на пластиковые;
* - приобрести электрокосилку.
* **Работа с кадрами**
* В 2019 г. кадровая политика будет направлена на дальнейшее повышение квалификации специалистов на «Областных курсах повышения квалификации работников культуры и искусства». Два человека продолжают обучение в Нижегородском колледже культуры.
* В 2019 году планируется обеспечить выполнение показателей подпрограммы «Библиотечное дело в 2019-2021 гг.» в полном объеме.
* Достойные работники будут представлены для награждения грамотами Министерства культуры Нижегородской области, Благодарственными письмами Земского собрания Пильнинского района и Отдела культуры Пильнинского района.
* На 01.01.2019 года в библиотеке нет вакансий.
* Продолжить работу по обновлению и доработки должностных инструкций, нормативно-правовой базы библиотеки.
* Перейти на работу по эффективному контракту с 1 января 2019 года. Подготовить соответствующий пакет документов.